



ISTITUTO COMPRESIVO DI TRECENTA

Via E. De Amicis 135 – 45027 Trecenta (Rovigo)

Tel.- Fax. 0425/701227 -701198

e-mail: roic809001@istruzione.it

PEC: roic809001@pec.istruzione.it

Prot. n. (vedi segnatura)

Trecenta, 04.06.2020

- Agli ALUNNI
- Ai GENITORI
- Ai DOCENTI
- Alla DSGA

Scuola Secondaria di 1^ grado
"N. Badaloni" -Trecenta
"Pasini-Grisetti" – Baruchella
IC TRECENTA

OGGETTO: MODALITA' DI CONSEGNA ELABORATO PER ESAME DI STATO CONCLUSIVO PRIMO CICLO

Si illustrano le modalità di consegna obbligatoria dell'elaborato finale per l'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo per gli alunni della classe terza secondaria di primo grado come da Ordinanza Ministeriale.

1- MODALITA' DIGITALE (da preferire)

Gli elaborati dovranno essere spediti in un unico file entro e non oltre il giorno **venerdì 12 giugno 2020** attraverso il registro elettronico Nuvola all'insegnante coordinatore di classe con le consuete modalità utilizzate fino ad oggi per la Didattica a Distanza esplicitando nell'oggetto: **"INVIO ELABORATO DEFINITIVO ESAME DI STATO"**.

Qualora il file superasse i 3 megabyte occorre condividere il link di condivisione file sempre attraverso Nuvola al docente coordinatore con le apposite modalità del proprio servizio di Cloud File Sharing (es. Google drive, Dropbox...).

2- MODALITA' MANUALE

Qualora il candidato non fosse in grado di utilizzare la modalità digitale può effettuare la consegna manuale direttamente alla segreteria dell'I.C. Trecenta previo appuntamento nei giorni di apertura al pubblico (da lunedì 8.06 a venerdì 12.06, ore 8.30 -12.30) entro e non oltre il giorno **venerdì 12.06.2020**. L'elaborato finale per l'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo in modalità cartacea e/o materiale dovrà essere ordinatamente redatto con le generalità dell'alunno e, nel caso si tratti di altro tipo di elaborato espressivo digitale, può essere consegnato su chiavetta usb funzionante che verrà subito restituita contestualmente alla verifica del file (i formati consentiti sono: .pdf .ppt .odf .odt .txt .doc .docx .jpg o audio -video .mp3 .mp4 .avi). Sarà cura della segreteria inoltrare il file consegnato al coordinatore della classe tramite mail.



Il Dirigente Scolastico Reggente

Prof. Piero Bassani

Firma autografa omessa ai sensi
Dell'art.3 del D. Lg 39/1993